



NOTULEN GMR - 04 februari 2026

Tijd: 19:30 – 21:30 uur

Aanwezig:

	Agenda	Actie
	<p>Opening, vaststellen agenda Voorzitter is afwezig. Vice-voorzitter neemt haar taken waar.</p>	
	<p>Vaststellen notulen Er zijn geen op- of aanmerkingen. De notulen worden ongewijzigd vastgesteld. Secretaris stuurt naar stafbureau voor plaatsing op website.</p>	Secretaris
	<p>Terugkoppeling overleg voorzitters GMR Baasis <> PrimAH Dit overleg heeft nog niet plaatsgevonden. Bestuurder zal hier straks iets over toelichten.</p>	VOO aanwezig? Inbellen ipv komen?
	<p>Stand van zaken onderzoek Baasis <> PrimAH + inzet externe ondersteuning via VOO + ingekomen mail MR De Dobbe</p> <p>Mail De Dobbe: Fijn dat er proactief wordt meegedacht. Sowieso in de reactie van de GMR een bedankje hiervoor. De vragen vanuit de MR zijn precies wat er onderzocht gaat worden in het onderzoek. Vice-voorzitter en secretaris zullen gezamenlijk een reactie op de mail opstellen.</p>	
	<p>Weercodes welke verantwoordelijkheid wel of niet? Er wordt gesproken over de weercodes. Code oranje heeft verschillende invullingen gekend: school dicht, school open en, in individuele gevallen;later beginnen. Vanuit de GMR is er een wens voor eenheid in het protocol zodat voor alle werknemers hetzelfde geldt. Daarnaast is het sentiment dat er voor werknemers geen druk zou moeten zijn om onveilig door het verkeer te gaan.</p>	

<p>Voorbespreken vakantierooster (positief advies DIBO) Geen bijzonderheden. De GMR kan instemmen met het vakantierooster.</p>	
<p>Vanaf hier directeur-bestuurder erbij voor toelichting</p>	
<p>Ingekomen stukken:</p> <p>Treasury statuut Dit stuk is ter kennisgeving. In dit document staat beschreven hoe met het geld wordt omgegaan en wat wel en niet wordt gedaan. Het vorige document was acht jaar oud, dus het was wel weer tijd om het op te frissen. Het wordt nu elke twee jaar bijgewerkt.</p> <p>Vakantierooster De GMR stemt in met het vakantierooster.</p>	
<p>Mededelingen Directeur-bestuurder vertelt over de situatie t.a.v. code rood die op 4 februari tot in de middag van kracht was en waardoor alle scholen binnen de stichting gesloten waren. Bij code oranje ontstaat een wisselwerking die afhankelijk is van wat personeel wel of niet durft en de noodzaak om scholen open te houden en de verplichtingnoodopvang te bieden. Jeroen wil inzetten op een invulling van de code die meer situationeel is zodat scholen zelf een afgewogen beslissing kunnen maken. Vanuit de GMR ligt de vraag op tafel in hoeverre werknemers een vrije keuze hebben om met code oranje niet de weg op te gaan; de loyaliteit naar de andere collega's is immers hoog. Jeroen geeft aan dat scholen bij code oranje 99 van de 100 keer open moeten zijn, maar dat werknemers een eigen afweging moet maken over wat wel en niet veilig kan en dat voor iedereen anders zal zijn. De GMR geeft Jeroen het advies mee vanuit de huidige situatie waardering uit te spreken naar het personeel die door de barre weersomstandigheden toch naar school zijn gekomen en nog eens duidelijk de afspraken te herhalen.</p> <p>Document schorsen, verwijzen en verwijderen Dit document is nog niet klaar en kan nog niet worden ingebracht. Naar verwachting zal het</p>	

	<p>voor de volgende vergadering in maart gereed zijn.</p> <p>Stand van zaken onderzoek Baasis <> PrimAH</p> <p>Het traject zal na de voorjaarsvakantie weer van start gaan. Het traject lag stil door op- en aanmerkingen van de RvT en die zullen worden meegenomen in een nieuwe onderzoeksopzet, die straks ook weer naar de GMR zal gaan. Er komt een duidelijk tijdspad en er wordt goed geformuleerd wie waar verantwoordelijk voor is.</p>	
	<p>Rondvraag</p> <p>Joep is uitgenodigd door de MR van obs Gieten om te kijken hoe we elkaar kunnen versterken en verbinding te zoeken. Joep sluit samen met Inge op 3 maart aan bij de vergadering van de MR.</p>	
	<p>Sluiting</p> <p>De vergadering wordt om 20.50 uur gesloten.</p>	

Volgende vergadering: (reguliere GMR): 17 maart