



## Notulen GMR - 04 oktober 2021

Tijd: 19:30 – 21:30 uur

**Locatie:** De Eshoek, Annen

**Aanwezig:** Mariska, Janine, Ilja, Kris, Mark, Yvonne

**Afwezig (met kennisgeving):** Jeroen, Annemarie

**Aanwezig namens stafbureau:** Jeroen Kleyberg, Ingrid van Veen

		Agenda	Eigenaar actiepunt
19:30		<p><b>Opening en vaststellen agenda</b></p> <p>Mariska opent de vergadering om 19.30 uur, voor het eerst in de nieuwe samenstelling. Alle leden stellen zich kort voor. Leden vertegenwoordigen niet een school, maar een cluster (groot of klein).</p>	
19:35		<p><b>Notulen 17-06-2021</b></p> <p>De notulen worden doorgenomen door de leden die er in juni bij waren. In de notulen staat niks over de NPO-gelden. De GMR gaat daar ook niet over, maar vindt het wel fijn op de hoogte te blijven over het totale plaatje.</p>	Secretaris verzoekt Jeroen de GMR op de hoogte te houden over de NPO-gelden.
19:40		<p><b>Taakverdeling</b></p> <p>Voorzitter: Mariska wil deze taak wel weer op zich nemen en er zijn ook geen andere belangstellenden voor deze rol. Vice-voorzitter: Janine Secretaris: onafhankelijk, Hendrika</p> <p>Indien er vanuit de MR'en behoefte aan is, sluit een lid van de GMR aan bij een MR-vergadering. Er zal een nieuwe oproep uitgaan, en afhankelijk van de behoefte zal worden besloten welk GMR-lid op welke school aansluit.</p>	Secretaris mailt Cisca over urenitbreiding personeel sgeleding GMR.

	<p>Gezien er binnen de coronaregels ook weer meer mogelijk is, kan er wellicht een open GMR-avond of een soort speeddaten georganiseerd kan worden, eventueel gekoppeld aan scholing. Hierover wordt een vooraankondiging gedaan. Alle leden van alle MR'en en directeuren worden uitgenodigd. Doel van de avond: relatie/verbinding tussen de MR'en onderling en MR'en en GMR. In de nieuwsbrief vast een datum noemen en vanuit MR'en input vragen voor de invulling behoeften. Ook secretarissen van MR'en hierover benaderen. Link naar de website van GMR toevoegen voor toegankelijkheid. Datum: dinsdag 18 januari. Aparte vooraankondiging naar alle MR'en en alle directeuren. Met stafbureau om de tafel voor locatie en budget. Stafbureau ook uitnodigen en RvT. Volgende vergadering bepalen of er input is voor agenda of dat de MR zelf een agenda opstelt.</p> <p>Scholingsbehoefte: uitgezet aan alle MR'en. Vanuit de GMR zijn er al vijf belangstellenden voor de cursus MR Start.</p>	<p>Secretaris</p> <p>Secretaris</p>
20:00	<p><b>Communicatie GMR</b></p> <p>Aankondiging stukken wordt gedaan in de groepsapp. Alle stukken staan online en worden (in principe) niet per mail verstuurd.</p>	
20:10	<p><b>Ingekomen stukken</b></p> <p>Geen bijzonderheden</p>	Ter kennisgeving
20:15	<p><b>Overzicht vergaderdata</b></p> <p>Datum verplaatst op verzoek van Jeroen Kleyberg. 17 maart wordt 16 maart.</p> <p>Vergadering 16 november is niet voor de hele GMR: Mariska (voorzitter) en Hendrika (secretaris) sluiten dan aan samen met Mark en Janine.</p> <p>24 mei: voorstel om deze dag te verplaatsen. Volgende vergadering bespreken met RvT</p>	Voorzitter
20:20	<p><b>Rooster van aftreden</b></p> <p>Voorzitter licht het rooster van aftreden toe m.b.t. de aanlooperperiode die Mariska, Yvonne en Annemarie hebben gehad. Dit verklaart waarom hun datum van aftreden gelijk ligt aan die van de nieuwe leden.</p>	
	Vanaf hier Jeroen en Ingrid erbij voor toelichting	
20:30	<p><b>Ingrid van Veen – stand van zaken jonge kind en VVE (voor- en vroegschoolse educatie), Samenwerking Nassau College</b></p> <p>Ingrid stelt zich kort voor. Schooljaar 2019-2020 is binnen</p>	.

	<p>PrimAH een groot onderzoek uitgevoerd in de kleutergroepen (onderbouw). Onderwijs was goed maar leerkrachten konden een boost krijgen op het gebied van spelontwikkeling. Deze aanbeveling is breed opgepakt, niet alleen binnen de kleuters maar ook binnen groep 3-4. Zo is ook het concept 'jonge kind' ontstaan. Door corona zijn de leerkrachten (en naar behoefte ook IB/directie) online geschoold. Een visie wordt bovenscholts niet opgelegd, maar scholen hebben wel de taak gekregen de visie op het jonge kind uit te werken en de kloof tussen groep 2 en 3 te verkleinen. PrimAH wil het uitwisselen van kennis gaan faciliteren (bijvoorbeeld netwerkbijeenkomsten), niet alleen voor het jonge kind, maar ook op andere expertisegebieden, zoals taal en rekenen. Binnen de visie op het jonge kind zoekt PrimAH ook nadrukkelijk de verbinding met de VVE. Kinderen moeten immers voldoende bagage hebben om op scholen te kunnen starten. Bij aanmelding van een kind waar vanuit VVE iets 'bijzonders' mee is, wordt vanuit PrimAH gelijk het PET betrokken om te kijken of het kind kan worden bediend (verantwoordelijkheid hiervoor ligt overigens bij directie/IB'er).</p> <p>Duurzaamheidseducatie staat in de jaarstukken, gebaseerd op de trends. Waar moet in de toekomst rekening mee worden gehouden. Duurzaamheidseducatie valt hier onder. Ingrid kan dit niet concreter maken, want dit kan per school verschillen.</p> <p>Samenwerking Nassau: pilot. Prikl stopt halverwege groep 8. Hoe mooi zou het zijn als kinderen dan kunnen instromen op Nassau College in Gieten. Ook in sociaal-emotioneel opzicht kunnen kinderen dan wennen. Vervoer moet door de ouders zelf geregeld worden. Dit moet in januari van start gaan. Het is een samenwerking en niet bedoeld als promotie van het Nassau College. Kinderen die deelnemen hebben geen verplichting hier naar het VO te gaan. De pilot wordt door PrimAH gemonitord via de PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act).</p>	
21.00	<p><b>Covid-19/protocollen</b></p> <p>Voor de verandering weinig nieuws op dit vlak. Er is nog maar 1 protocol van kracht en daarin staan nog maar weinig beperkingen. Bij besmetting hoeft niet meer de hele klas naar huis. Het schooljaar begon op de scholen onrustig met besmettingen en klassen die naar huis gingen, maar momenteel is het rustig.</p> <p>Vervanging bij ziekte is wel problematisch (bij ziekte of afwezigheid wegens testen). Vervanging is vrijwel niet te krijgen. Met het directieberaad gaat er gebrainstormd worden wat er aan kan worden gedaan om het lerarentekort binnen de stichting op te vangen (zonder aan kwaliteit in te boeten). In principe is binnen Drenthe afgesproken dat er geen</p>	

		leerkrachten via payroll worden binnengehaald (vanwege de te hoge kosten).	
21.10		<p><b>Mededelingen directeur-bestuurder</b></p> <p>6 oktober is de onderwijsontmoetingsdag, georganiseerd door twee directeuren. Het samenzijn staat die dag centraal, meerdere scholen maar één stichting.</p> <p>1-oktober telling: bekostigd krijgen op basis van de telling (leerlingen) van 1 oktober op het jaar daarvoor.</p> <p>Directieberaad: mobiliteitsbeleid komt op de agenda. Vervolgens in december in de GMR. Krimp/groei, hoe kunnen scholen dit opvangen en hier afspraken over maken. Vrijwillige mobiliteit is ook belangrijk (kan binnen eigen school, andere groep), maar ook binnen de stichting. Dit bevordert de ontwikkeling van de leerkrachten.</p> <p>Voorzitter: vraag over besteding NPO-gelden. Directeur-bestuurder besluit of het geld door directies doelmatig wordt ingezet.</p>	
21.20		<p><b>Rondvraag</b></p> <p>Geen.</p>	
21.25		<p><b>Onderwerpen nieuwsbrief</b></p> <p>Taakverdeling, oproep verbinding, vergadering verschoven, vergaderrooster online, leden kort voorstellen voor in de nieuwsbrief met foto, rooster van aftreden, aantal leden GMR laten zich laten scholen, toelichting Ingrid jonge kind en samenwerking Nassau College, weinig covid-problemen en 1 landelijk protocol, mobiliteitsbeleid geagendeerd voor volgende vergadering.</p>	
21.30		<p><b>Sluiting</b></p> <p>De vergadering wordt om 21.20 gesloten.</p>	

Datum volgende GMR (met RvT): 16 november 2021