



## NOTULEN GMR - 12 april 2022

Tijd: 19:30 – 21:30 uur

Locatie: Raadszaal gemeentehuis Gieten

Link Google Meet: <https://meet.google.com/fmu-iogu-nwc>

Aanwezig:

Afwezig (mk): Mariska

	Agenda	Toelichting bij de agendapunten
19:30	<b>Opening en vaststellen agenda</b> De vergadering wordt om 19.37 door Annemarie (vervangt Mariska) geopend. Er worden geen punten aan de agenda toegevoegd.	
19:32	<b>Notulen 16-03-2022</b> De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.	Secretaris stuur notulen naar stafbureau voor plaatsing op website
19:35	<b>Mededelingen – agenda GMR met RvT (voltallige GMR) mei 2022</b> Er zijn vanuit de GMR op dit moment geen agendapunten. Eventuele aanvullingen kunnen nog naar de secretaris worden gemaïld.	
19:40	<b>Vaststellen vergaderdatums 2022-2023</b> De datums worden akkoord bevonden.	Secretaris koppelt terug aan stafbureau
19:45	<b>Jaarverslag GMR</b> Toelichting samenwerkingsverband toevoegen.	Secretaris koppelt terug aan stafbureau

20:00	<p><b>Ingekomen stukken</b></p> <p><u>Notitie handelingsgericht werken:</u> Stuk wordt door de ouders zeer technisch gevonden en niet gemakkelijk te begrijpen. In hoeverre is dit zinvol voor ouders? Voor leerkrachten is de inhoud wel bekend en wordt het gezien als "gesneden koek".</p> <p>Vraag voor Jeroen: de onderlinge samenhang tussen de verschillende documenten lijkt te ontbreken. Competenties worden bijvoorbeeld anders genoemd. Hoe kan dit beter inzichtelijk worden gemaakt?</p> <p>Vraag voor Jeroen: in hoeverre veroorzaakt dit document dat scholen hun eigen identiteit verliezen? De bewegingsruimte die dit document biedt, lijkt beperkt. In hoeverre wil je als stichting alles vasttimmeren?</p> <p><u>Notitie plaatsing stagiaires:</u></p> <p>Vraag vanuit de GMR: kunnen de verschillende notities over stages/stagiaires niet beter gebundeld worden in één stuk?</p> <p>Vraag vanuit de GMR: waarom het organiseren van MBO-stagiaires op schools niveau organiseren terwijl HBO-stagiaires bovenschools gecoördineerd.</p> <p><u>Notitie gesprekkencyclus:</u></p> <p>Tekstuele wijziging in de agenda&gt; zie opmerking in notitie op PN</p> <p>Vraag voor Jeroen: wanneer wordt de korte en wanneer wordt de lange lijst gebruikt? Heeft dat te maken met startbekwaam of vakbekwaam?</p>	Secretaris koppelt terug aan Cisca
Vanaf hier Jeroen erbij voor toelichting		
20:30	<p><b>Notitie Handelingsgericht werken</b></p> <p>Overlap in tekst mbt gesprekkencyclus is nog niet definitief. In het geval van dubbelingen of onduidelijke verwijzingen kan dit dus nog aangepast worden.</p>	Ter kennisname

	<p>Notitie zelf is niet bedoeld voor ouders. Technisch taalgebruik is dus geen probleem. Ouders nemen kennis van de inhoud door de manier waarop er op scholen gewerkt wordt.</p> <p>Behoud eigenheid van scholen: in principe is hier voor handelingsgericht werken geen ruimte voor; dit is de methode die het beste werkt. Binnen de randvoorwaarden kan wel geschoven worden: voor Dalton, montessori of ervaringsgericht onderwijs zou dus eventueel nog wel ruimte zijn.</p> <p>Voor HB-kinderen is er Prikl. Hoe zit het met de "Gouden handjes" voor kinderen die op technisch/praktisch vak uitblinken? Jeroen: de initiatieven lopen en liggen nog op tafel en hebben de aandacht. Door corona is veel stil komen te liggen.</p> <p><b>Notitie Plaatsing stagiaires</b></p> <p>Plaatsing/vergoeding/etc. Uiteindelijk zal dit één boekwerk gaan worden. In het kader van lerarentekort worden onderwijsassistenten steeds belangrijker, vandaar dat hier ook beleid voor is gemaakt.</p> <p>De directeurs wilden de autonomie houden bij de plaatsing van MBO-studenten. Daarom wordt dit niet bovenschools geregeld.</p> <p><b>Notitie Gesprekkencyclus</b></p> <p>Verkorte lijst: in het algemeen. Wanneer ergens moet worden ingezoomd kan de lange lijst erbij worden gepakt.</p> <p>De leerkracht wordt alleen beoordeeld door de directeur. Vanuit de tevredenheidspeiling kunnen ouders oordelen over het onderwijs in algemene zin. Zij (ouders) worden door PrimAH niet gezien als partij of belanghebbende. Ouders kunnen ervaringen of gevoelens over het functioneren van de leerkracht melden bij de directeur.</p>	<p>Ter kennisname</p> <p>Ter kennisname</p>
21.00	<p><b>Mededelingen directeur-bestuurder</b></p> <p>- <u>Overzicht kosten administratiekantoor</u>  Vragen hierover n.a.v. het document van Jeroen</p>	

kunnen per mail (eventueel via de secretaris) naar het stafbureau worden gestuurd.

- Oekraïne:

De eerste vluchtelingen zijn in Papenvoort aangekomen. Exacte hoeveelheden en leeftijden zijn nog onbekend. PrimAH heeft de samenwerking gezocht met CKC, die taalklassen hebben in Assen. Papenvoort wordt een dependance van de taalschool in Assen, met een eigen BRIN-nummer. Vluchtelingenkinderen worden eerst niet op een lokale school ingeschreven, tenzij zij de kleuterleeftijd hebben (zelfde procedure als bij andere NT2-leerlingen). Oudere kinderen gaan naar Papenvoort. De gemeente gaat de kosten voor het vervoer van Papenvoort van/naar de verblijfplaats op zich nemen. Er wordt vanuit verschillende Drentse gemeenten gezamenlijk geïnventariseerd of er onder vluchtelingen leerkrachten zijn die kunnen worden ingezet.

- Nieuwbouw:

Kameleon: de school moet zeven meter worden opgeschoven, dit kan waarschijnlijk wel worden gerealiseerd.

Eext: gesprekken met alle belanghebbenden: dorpsbelangen, sportverenigingen, etc.

- Corona:

Geen nieuws.

21.15	<b>Rondvraag</b> Geen.	
21.25	<b>Onderwerpen nieuwsbrief</b>	
21:30	<b>Sluiting</b> De vergadering wordt om 21.26 uur gesloten.	

Datum volgende GMR: 24 mei 2022 (GMR met RvT)